Handlingsplan mot mobbing for Kvåle skule

Føremål

Kvåle skule skal vere ein trygg og inkluderande skule der alle elevar opplever meistring, utvikling og tilhøyrsle. Skulen har nulltoleranse mot mobbing, vald, diskriminering, trakassering og andre krenkingar.

Alle elevar har rett til eit trygt og godt skulemiljø som fremjar helse, inkludering, trivsel og læring. Det er eleven si eiga oppleving som skal liggje til grunn for om skulemiljøet er trygt og godt. (Udir)

Planen byggjer på verdiane våre:

AKTIV – MODIG – SAMAN

- **AKTIV:** Me følgjer med og handlar.
- **MODIG:** Me seier frå og grip inn.
- **SAMAN:** Me tek ansvar for at alle høyrer til.

1. Me førebyggjer mobbing

Kvåle skule arbeider systematisk for å byggje trygge klassemiljø og gode relasjonar.

Dette gjer me

- arbeider med klassemiljø, inkludering og sosial kompetanse
- har tydelege forventningar til språkbruk og åtferd
- gjennomfører elevsamtalar og utviklingssamtalar
- kartlegg trivsel gjennom undersøkingar og samtalar
- har vaksne som er synlege og aktive i friminutta
- involverer elevrådet og føresette i skulemiljøarbeidet
- følgjer særleg med på overgangar, friminutt, garderobar, digitale arenaer og andre situasjonar der elevar kan vere sårbare

Ansvar: Alle tilsette, kontaktlærarar, miljøteam, elevråd og skuleleiinga
Tidsramme: Kontinuerleg gjennom heile skuleåret

2. Me følgjer med

Alle som arbeider ved skulen, skal vere merksame på teikn på at ein elev ikkje har det trygt og godt.

Teikn kan vere

- endra åtferd eller humør
- mykje fråvær eller motvilje mot å gå på skulen
- ein elev som ofte er åleine
- utestenging frå leik, aktivitetar eller digitale fellesskap
- negative kommentarar, ryktespreiing eller latterleggjering
- uro, konsentrasjonsvanskar eller fall i fagleg innsats
- fysiske eller digitale krenkingar

Observasjonar og uro skal delast med kontaktlærar og skuleleiinga. Alle som arbeider på skulen, har plikt til å følgje med, gripe inn og melde frå når dei får mistanke om at ein elev ikkje har eit trygt og godt skulemiljø. (Udir)

Ansvar: Alle tilsette
Tidsramme: Kontinuerleg

3. Me grip inn

Når ein tilsett ser eller høyrer ei krenking, skal vedkomande gripe inn dersom det er mogleg og forsvarleg.

Den tilsette skal

- stanse situasjonen
- skjerme og støtte eleven som blir utsett
- vere tydeleg på at krenkinga ikkje er akseptabel
- sikre at dei involverte blir følgde opp
- melde frå til rektor

Ansvar: Den som oppdagar situasjonen
Tidsramme: Med ein gong

4. Me varslar

Mistanke eller kjennskap til at ein elev ikkje har det trygt og godt, skal meldast til rektor.

Varsling skal skje sjølv om den tilsette ikkje veit sikkert kva som har skjedd. Det er ikkje den enkelte tilsette sitt ansvar å avgjere om saka er mobbing før det blir varsla.

Ved mistanke om at ein tilsett krenkjer ein elev

- saka skal straks meldast til rektor

- rektor skal melde saka vidare til skuleeigar, med mindre meldinga er openbert grunnlaus
- dersom mistanken gjeld ein i skuleleiinga, skal saka meldast direkte til skuleeigar

Dette følgjer av den skjerpa meldeplikta i opplæringslova § 12-5. (Lovdata)

Ansvar: Alle tilsette
Tidsramme: Straks

5. Me undersøker

Når skulen får melding om at ein elev ikkje har det trygt og godt, skal saka undersøkast raskt og grundig.

Skulen skal

- snakke med eleven som opplever seg utsett
- lytte til eleven si oppleving og ønskje
- informere og involvere føresette
- snakke med andre involverte elevar og aktuelle vaksne
- undersøkje klassemiljøet og aktuelle arenaer
- kartleggje om hendingane skjer fysisk, sosialt eller digitalt
- dokumentere opplysningar og vurderingar

Elevane skal høyrast, men dei skal ikkje måtte bevise at dei har blitt mobba.

Ansvar: Rektor i samarbeid med kontaktlærar, sosiallærar og miljøteam
Tidsramme: Oppstart same dag eller så raskt som mogleg. Dei første samtalane bør normalt gjennomførast innan 1–2 skuledagar.

6. Me set inn tiltak

Skulen skal setje inn tiltak som er eigna til å sikre at eleven får det trygt og godt.

Aktuelle tiltak kan vere

- ein fast trygg vaksen for eleven
- tettare oppfølging i timar og friminutt
- endring av grupper, plassar eller aktivitetar
- målretta arbeid med klassemiljøet
- samtalar og oppfølging av dei involverte
- tettare samarbeid med føresette

- auka vaksentettleik på utsette arenaer
- oppfølging av digitale krenkingar
- samarbeid med helsesjukepleiar, PPT eller andre hjelpetenester
- reaksjonar i tråd med skulereglane når det er nødvendig

Tiltaka skal ikkje leggje ansvaret for å løyse saka på eleven som er utsett.

Ansvar: Rektor fordeler ansvar for kvart tiltak
Tidsramme: Tiltak skal setjast i gang så raskt som mogleg

7. Me lagar ein skriftleg plan (bruk Visma SikkerSak)

Når skulen set inn tiltak, skal det lagast ein skriftleg aktivitetsplan.

Planen skal innehalde:

1. kva problem tiltaka skal løyse
2. kva tiltak skulen skal gjennomføre
3. når tiltaka skal gjennomførast
4. kven som har ansvar
5. når tiltaka skal evaluerast

Planen skal utarbeidast i samarbeid med eleven og føresette så langt det er tenleg. Skulen har plikt til å undersøkje saka, setje inn eigna tiltak og dokumentere arbeidet. (Lovdata)

Ansvar: Rektor, sosiallærar, kontaktlærar og miljøteam
Tidsramme: Så snart undersøkinga gir grunnlag for tiltak, normalt innan ei veke

8. Me evaluerer og følgjer opp

Tiltaka skal halde fram til eleven opplever skulemiljøet som trygt og godt.

Ved evaluering skal skulen spørje

- Opplever eleven at situasjonen har blitt betre?
- Har krenkingane stoppa?
- Fungerer tiltaka slik dei var tenkte?
- Treng tiltaka å bli endra eller forsterka?
- Er det behov for nye undersøkingar?

Eleven og føresette skal vere involverte i evalueringa. Saka skal ikkje avsluttast berre fordi det har vore roleg ei kort stund.

Ansvar: Rektor og dei som er tildelte ansvar i planen
Tidsramme: Første evaluering normalt etter 1–2 veker, deretter så ofte som saka krev

Kort saksgang

Når ein elev ikkje har det trygt og godt:

Følg med → Grip inn → Varsle rektor → Undersøk → Set inn tiltak → Lag skriftleg plan → Evaluer og juster

Slik kan elevar og føresette melde frå

Elevar og føresette kan ta kontakt med:

- kontaktlærar
- sosiallærar eller miljøteam
- avdelingsleiar
- rektor
- helsesjukepleiar

Det er nok å seie:

«Eg er uroa for at ein elev ikkje har det trygt og godt på skulen.»

Meldinga skal takast på alvor og følgjast opp raskt.

Dersom eleven eller føresette meiner at skulen ikkje gjer nok, kan saka meldast til Statsforvaltaren etter at ho først er teken opp med rektor. (Lovdata)

Ansvar ved Kvåle skule

Alle tilsette: Følgje med, gripe inn og varsle
Kontaktlærar: Ha tett oppfølging av eleven og samarbeide med heimen
Sosiallærar: Undersøkje, følgje opp og bidra med tiltak og oppfølging
Rektor: Sikre rask saksgang, skriftleg plan, dokumentasjon og evaluering
Skuleeigar: Følgje opp alvorlege saker og saker som gjeld tilsette eller skuleleiinga

AKTIV • MODIG • SAMAN